



## AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

### ANEXO I

MODELO DE INSTANCIA PARA PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA DEL PROCEDIMIENTO DE ESTABILIZACIÓN PARA LA COBERTURA, POR TURNO LIBRE, MEDIANTE CONCURSO DE MÉRITOS, DE UNA PLAZA DE PEON DE SERVICIOS MÚLTIPLES ADSCRITO AL POLIDEPORTIVO, PERSONAL LABORAL

D/D<sup>a</sup>.-..... con los siguientes datos a efectos de notificaciones y demás requerimientos que se hagan durante la vigencia del proceso selectivo y bolsa de trabajo que se conforme :

D.N.I.

DIRECCIÓN

CALLE

C.P.

LOCALIDAD

PROVINCIA

TELÉFONO MÓVIL:

CORREO ELECTRÓNICO:

En relación con la convocatoria realizada por el Ayuntamiento de Val de San Vicente del proceso selectivo de concurso para la estabilización de una plaza de peón de servicios múltiples adscrito al polideportivo y formación de una bolsa de trabajo, cuyas bases han sido publicadas en el BOC número ..... fecha..... y anuncio de convocatoria en el BOE de fecha .....

#### **EXPONGO:**

1.- Que reúno todas y cada una de las condiciones que se exigen las bases de la convocatoria para participar en el mismo.

2.- Que acompaño a la presente solicitud los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, del pasaporte o cualquier otro documento que acredite el cumplimiento de los requisitos del art. 4 de las bases.

b) Fotocopia de la titulación exigida en su caso

c) Que aporto, en su caso, Anexo II declaración de méritos para su valoración en la fase de concurso.

3. Que autorizo al Ayuntamiento de Val de San Vicente a la utilización de mis datos personales para efectuar las publicaciones que se deriven del proceso selectivo convocado por el mismo, tanto en boletines oficiales, tabloneros de anuncios, página web y otros medios de difusión de los resultados parciales y definitivos del proceso selectivo, así como para las comunicaciones y demás actuaciones que se desprendan de la gestión de la presente convocatoria. Asimismo, manifiesta su conocimiento de las bases a los efectos previstos de acceso, cancelación y rectificación de datos de carácter personal.

Por todo lo cual **SOLICITO:**

Que se tenga por presentada la presente instancia dentro del plazo concedido al efecto y, en consecuencia, sea admitido para tomar parte en el proceso selectivo convocado

En Val de San Vicente a .....de.....de .....



AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE  
CANTABRIA

Fdo:.....

ANEXO II.

MÉRITOS DEL CONCURSO OBJETO DE VALORACIÓN

D. \_\_\_\_\_, con DNI nº \_\_\_\_\_  
D/Dª.-..... con  
los siguientes datos a efectos de notificaciones y demás requerimientos que se hagan durante la vigencia del proceso selectivo y bolsa de trabajo que se conforme :

D.N.I.  
DIRECCIÓN  
CALLE  
C.P.  
LOCALIDAD  
PROVINCIA  
TELÉFONO MÓVIL:  
CORREO ELECTRÓNICO:

MANIFIESTA:

**PRIMERO.-** Que ha presentado solicitud para participar en la convocatoria realizada por el Ayuntamiento de Val de San Vicente del proceso selectivo de concurso para la estabilización de una plaza de peón de servicios múltiples adscrito al polideportivo y formación de una bolsa de trabajo, cuyas bases han sido publicadas en el BOC número ..... fecha..... y anuncio de convocatoria en el BOE de fecha .....

**SEGUNDO.-** Que a los efectos de valoración en la fase de concurso formula la siguiente relación de méritos, en relación con la cual acompaña a este escrito los justificantes oportunos de los mismos: conforme a lo dispuesto en el artículo 9 de las bases:

Nº	Denominación del documento



AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE  
CANTABRIA


*En En Val de San Vicente a .....de.....de*  
*.....*  
*Fdo:.....”*