



AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

ANUNCIO (CORRECCION DE ERRORES, INCLUYENDO IMAGEN RESPUESTA ÚLTIMA PREGUNTA)

LISTADOS PROVISIONALES DE LAS PUNTUACIONES FINALES DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA LA COBERTURA, EN PROPIEDAD, COMO FUNCIONARIO DE CARRERA, POR EL PROCEDIMIENTO DE OPOSICION LIBRE, DE UNA PLAZA DE SUBALTERNO, ENCUADRADA EN LA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, SUBESCALA SUBALTERNO (EXPTE 457/2025)

De conformidad con lo establecido en las bases publicadas en el Boletín Oficial de Cantabria número 133 de fecha 24/01/2025, relativas a la convocatoria para la cobertura, en propiedad, como funcionario de carrera, por el procedimiento de oposición libre, de una plaza de subalterno, encuadrada en la escala de administración general, subescala subalterno, se hace público que tras reunirse el Tribunal Calificador el día 19/12/2025 para proceder a la corrección del segundo ejercicio de la oposición y determinación de los resultados provisionales del proceso, resulta lo siguiente

“En el salón de sesiones del Ayuntamiento de Val de San Vicente, siendo las once horas y treinta minutos del día 19/12/2025 bajo la presidencia de D. Jose Ramón Fuertes Fernández, se reúne el tribunal calificador de las pruebas selectivas para la creación de una bolsa de trabajo temporal de auxiliares-administrativos para prestar servicios en el Ayuntamiento de Val de San Vicente que permita cubrir aquellas vacantes motivadas por situaciones derivadas de incapacidades temporales y otras circunstancias concurrentes que impliquen una ausencia transitoria de los titulares, mediante concurso-oposición, cuyas bases han sido publicadas en el BOC número 16 de fecha viernes 24/01/2025, rectificación publicada en el BOC número 22 de fecha lunes 03/02/2025.

El tribunal queda integrado de la forma siguiente:

- **Presidente:**
Titular: D. Jose Ramón Fuertes Fernández, funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional Secretario-Interventor del Ayuntamiento de Valdágila.
- **Vocales (son cuatro):**
 - Titular: D^a Sagrario Castilla Garcia, funcionaria Administrativa del Ayuntamiento de Val de San Vicente.
 - Titular: D^a Beatriz Polanco Casares, funcionaria de Administración Local con habilitación de carácter nacional, Secretaria del Ayuntamiento de Polanco.
 - Titular: D. Jose Luis Iñigo Candanedo, funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional, Secretario-Interventor del Ayuntamiento de Cillorigo de Liébana.
 - Titular: D. Gerardo Llano Collera personal laboral fijo, Coordinador Deportivo del Ayuntamiento de Val de San Vicente.
- **Secretario (sin voto):**





AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

Titular Doña María Oliva Garrido Cuervo, funcionaria de Administración Local con habilitación de carácter nacional Secretaria del Ayuntamiento de Val de San Vicente.

Seguidamente el Tribunal Calificador procede a la corrección de los exámenes teórico-prácticos realizados el día 03/12/2025 y previamente leídos en lectura pública el día 16 de diciembre de 2025, de conformidad con la plantilla de respuestas que consta en el Anexo I. Con los siguientes resultados:

Nº	DNI ANONIMIZADO	APELLIDOS Y NOMBRE	NOTA
1	***2671**	ALBA SANCHEZ, SILVIA	5,35
2	***9557**	ANGULO HUERTA, LUIS DANIEL	NO PRESENTADO A LA LECTURA
3	***7962**	ARGÜELLES FUENTES, MARIA JOSE	8,74
4	***2564**	BILBAL BUADES, ANDRES JAVIER	NO PRESENTADO A LA LECTURA
5	***2714**	CEBALLOS BORBOLLA, MARGARITA	NO PRESENTADO AL EXAMEN
6	***4745**	CONTRO NORIEGA, ROSA MARIA	4,73
7	***7277**	CORDERO SANCHEZ, EDUARDO	NO PRESENTADO AL EXAMEN
8	***4074**	DEL RIO GONZALEZ, MARIO	NO PRESENTADO AL EXAMEN
9	***9449**	ESPINOSA MALE, ELENA	6,19
10	***4484**	GARCIA GONZALEZ, GLORIA	5,53
11	***0675**	GARRIDO GARCIA, IRENE	6,19
12	***3981**	GONZALEZ GUTIERREZ, SERGIO	6,42
13	***4161**	GUTIERREZ GARCIA, MANUEL	7,60
14	***2897**	GUTIERREZ GARRIDO, NATALIA	NO PRESENTADO AL EXAMEN
15	***3780**	GUTIERREZ PEREZ, ANA MARIA	8,09
16	***8263*	MORALEJO PEREZ, MIGUEL ANGEL	5,04
17	***6975**	ORTEGA GARCIA, ALBERTO	NO PRESENTADO AL EXAMEN
18	***7319**	ORTIZ GARCIA, JULIA	5,37
19	***6431**	RIVES PERIS, LAURA	5,20





AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

20	***3807**	ROIZ SAIZ, CARMEN	4,11
21	***9378**	RUIZ LUCEA, MANUEL	NO PRESENTADO AL EXAMEN
22	***2651**	RUIZSANCHEZ BARRIO, MARIA ELSA	3,88
23	***5067**	SAIZ LOPEZ, TAMARA	6,07
24	***5243**	SANCHEZ MARTINEZ, JOKIN	NO PRESENTADO A LA LECTURA
25	***5341**	SANTIN RODRIGO, RAUL	NO PRESENTADO A LA LECTURA
26	***2714**	TUERO CUENCA, LORENA	7,42

Por lo expuesto el tribunal, por unanimidad de sus miembros, ACUERDA:

PRIMERO Aprobar las siguientes puntuaciones provisionales del segundo ejercicio de la oposición (supuestos teórico-prácticos):

PUNTUACIONES PROVISIONALES DEL SEGUNDO EXAMEN OPOSICION CELEBRADO EL DIA 16/12/2025

Nº	DNI ANONIMIZADO	APELLIDOS Y NOMBRE	NOTA
1	***2671**	ALBA SANCHEZ, SILVIA	5,35
2	***9557**	ANGULO HUERTA, LUIS DANIEL	NO PRESENTADO A LA LECTURA
3	***7962**	ARGÜELLES FUENTES, MARIA JOSE	8,74
4	***2564**	BILBAL BUADES, ANDRES JAVIER	NO PRESENTADO A LA LECTURA
5	***2714**	CEBALLOS BORBOLLA, MARGARITA	NO PRESENTADO AL EXAMEN
6	***4745**	CONTRO NORIEGA, ROSA MARIA	4,73
7	***7277**	CORDERO SANCHEZ, EDUARDO	NO PRESENTADO AL EXAMEN
8	***4074**	DEL RIO GONZALEZ, MARIO	NO PRESENTADO AL EXAMEN
9	***9449**	ESPINOSA MALE, ELENA	6,19
10	***4484**	GARCIA GONZALEZ, GLORIA	5,53
11	***0675**	GARRIDO GARCIA, IRENE	6,19
11	***3981**	GONZALEZ GUTIERREZ, SERGIO	6,42





AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

2			
1 3	***4161**	GUTIERREZ GARCIA, MANUEL	7,60
1 4	***2897**	GUTIERREZ GARRIDO, NATALIA	NO PRESENTADO AL EXAMEN
1 5	***3780**	GUTIERREZ PEREZ, ANA MARIA	8,09
1 6	***8263*	MORALEJO PEREZ, MIGUEL ANGEL	5,04
1 7	***6975**	ORTEGA GARCIA, ALBERTO	NO PRESENTADO AL EXAMEN
1 8	***7319**	ORTIZ GARCIA, JULIA	5,37
1 9	***6431**	RIVES PERIS, LAURA	5,20
2 0	***3807**	ROIZ SAIZ, CARMEN	4,11
2 1	***9378**	RUIZ LUCEA, MANUEL	NO PRESENTADO AL EXAMEN
2 2	***2651**	RUIZSANCHEZ BARRIO, MARIA ELSA	3,88
2 3	***5067**	SAIZ LOPEZ, TAMARA	6,07
2 4	***5243**	SANCHEZ MARTINEZ, JOKIN	NO PRESENTADO A LA LECTURA
2 5	***5341**	SANTIN RODRIGO, RAUL	NO PRESENTADO A LA LECTURA
2 6	***2714**	TUERO CUENCA, LORENA	7,42

SEGUNDO Aprobar las siguientes puntuaciones provisionales totales de la oposición:

PUNTUACIONES PROVISIONALES TOTALES DE LA OPOSICIÓN

Nº	DNI ANONIMIZADO	APELLIDOS Y NOMBRE	NOTA PRIMER EJERCICIO	NOTA SEGUNDO EJERCICIO	TOTALES PROVISIONALES
1	***2671**	ALBA SANCHEZ, SILVIA	7,35	5,35	12,70
2	***7962**	ARGÜELLES FUENTES, MARIA JOSE	7,80	8,74	16,54
3	***4745**	CONTRO NORIEGA, ROSA MARIA	8,00	4,73	NO APTO
4	***9449**	ESPINOSA MALE,	8,15	6,19	14,34





AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

		ELENA			
5	***4484**	GARCIA GONZALEZ, GLORIA	5,85	5,53	11,38
6	***0675**	GARRIDO GARCIA, IRENE	7,15	6,19	13,34
7	***3981**	GONZALEZ GUTIERREZ, SERGIO	8,50	6,42	14,92
8	***4161**	GUTIERREZ GARCIA, MANUEL	9,50	7,60	17,10
9	***3780**	GUTIERREZ PEREZ, ANA MARIA	8,85	8,09	16,94
10	***8263*	MORALEJO PEREZ, MIGUEL ANGEL	8,75	5,04	13,79
11	***7319**	ORTIZ GARCIA, JULIA	5,10	5,37	10,47
12	***6431**	RIVES PERIS, LAURA	8,10	5,20	13,30
13	***3807**	ROIZ SAIZ, CARMEN	7,15	4,11	NO APTO
14	***2651**	RUIZSANCHEZ BARRIO, MARIA ELSA	8,35	3,88	NO APTO
15	***5067**	SAIZ LOPEZ, TAMARA	8,15	6,07	14,22
16	***2714**	TUERO CUENCA, LORENA	6,50	7,42	13,92

TERCERO: Visto el resultado anterior y de conformidad con lo dispuesto en la base 12ª y 13ª de la convocatoria:

A.- Formular propuesta provisional del nombramiento de funcionario a favor de MANUEL GUTIERREZ GARCIA, con NIF ***4161** al resultar ser el aspirante que ha obtenido la mayor puntuación.

B.- Aprobar provisionalmente la conformación de la bolsa de trabajo:

PROPUESTA PROVISIONAL BOLSA DE TRABAJO

Nº	DNI ANONIMIZADO	APELLIDOS Y NOMBRE	TOTALES PROVISIONALES
1	***3780**	GUTIERREZ PEREZ, ANA MARIA	16,94
2	***7962**	ARGÜELLES FUENTES, MARIA JOSE	16,54
3	***3981**	GONZALEZ GUTIERREZ, SERGIO	14,92
4	***9449**	ESPINOSA MALE, ELENA	14,34
5	***5067**	SAIZ LOPEZ, TAMARA	14,22
6	***2714**	TUERO CUENCA, LORENA	13,92
7	***8263*	MORALEJO PEREZ, MIGUEL ANGEL	13,79
8	***0675**	GARRIDO GARCIA, IRENE	13,34
9	***6431**	RIVES PERIS, LAURA	13,30





AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

10	***2671**	ALBA SANCHEZ, SILVIA	12,70
11	***4484**	GARCIA GONZALEZ, GLORIA	11,38
12	***7319**	ORTIZ GARCIA, JULIA	10,47

CUARTO.- Asimismo de conformidad con lo dispuesto en la bases 3ª y 16ª de la convocatoria, se procede a publicar el anuncio con dichos resultados provisionales en el tablón de edictos de la Corporación , físico y electrónico (y a efectos informativos en la página web municipal), con indicación de que contra los mismos cabrá presentar, en el plazo máximo de **cinco días naturales** desde el de la publicación en los tablonos, escrito de alegaciones en solicitud de revisión de la puntuación obtenida dirigido al Tribunal de selección. Una vez transcurrido dicho plazo sin reclamaciones, alegaciones o petición de revisión o aclaración de las puntuaciones, o una vez resueltas éstas por el Tribunal, se procederá a la publicación de los resultados definitivos con las propuestas correspondientes.

ANEXO I

PLANTILLA EXAMEN TEORICO-PRACTICO CELEBRADO EL DIA 03/12/2025

“PRIMERA PREGUNTA (6 puntos)

D/Dª XXX, subalterno/a del Ayuntamiento XXX, recibe el día 11, del mes que se le indica abajo, la notificación en papel de la concesión de una licencia urbanística por Resolución de la Alcaldía de fecha 10 del mes que se le indica, a D XXX, quien no es un sujeto obligado a relacionarse por medios electrónicos con el Ayuntamiento XXX. Teniendo en cuenta los datos del mes que se le indica abajo responda a las cuestiones que se le plantean:

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Día 13 festivo local del Ayuntamiento XXX

a.- D/Dª XXX, subalterno/a del Ayuntamiento, el día 12 del mes que se le indica, intenta la práctica de la notificación a D XXX en su domicilio, no encontrándose el interesado en el mismo aunque sí un primo de 14 años que hace constar su identidad. Razone si considera ajustado a derecho la notificación practicada al primo del interesado.

RESPUESTA LEY 39/2015

Artículo 40. Notificación.

1. El órgano que dicte las resoluciones y actos administrativos los notificará a los interesados cuyos derechos e intereses sean afectados por aquéllos, en los términos previstos en los artículos siguientes.





AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

2. Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

Artículo 42. Práctica de las notificaciones en papel.

1. Todas las notificaciones que se practiquen en papel deberán ser puestas a disposición del interesado en la sede electrónica de la Administración u Organismo actuante para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma voluntaria.

2. Cuando la notificación se practique en el domicilio del interesado, de no hallarse presente éste en el momento de entregarse la notificación, podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona mayor de catorce años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad.

(PUEDE DEJARSE AL PRIMO PORQUE ESTA EN PLAZO Y AL TENER CATORCE "ES MAYOR DE 14")

b.- El día 12 del mes que se le indica a las 9.00 horas, D/Dª XXX, subalterno/a del Ayuntamiento, intenta la práctica de la notificación a D. XXX en su domicilio, encontrándose el interesado en el mismo y rechazando la notificación. Ante dicho rechazo indique cómo debe proceder D/Dª XXX, subalternola del Ayuntamiento.

RESPUESTA LEY 39/2015

Artículo 41. Condiciones generales para la práctica de las notificaciones.

5. Cuando el interesado o su representante rechace la notificación de una actuación administrativa, se hará constar en el expediente, especificándose las circunstancias del intento de notificación y el medio, dando por efectuado el trámite y siguiéndose el procedimiento.

(SE ENTIENDE NOTIFICADO)

c.- El día 12 del mes que se le indica, a las 9.00 horas, D/Dª XXX, subalterno/a del Ayuntamiento, intenta por primera vez la práctica de la notificación a D XXX en su domicilio, no encontrándose nadie en el mismo. Ante dicha circunstancia indique cómo debe proceder D/Dª XXX, subalternola del Ayuntamiento.

RESPUESTA LEY 39/2015

Artículo 42. Práctica de las notificaciones en papel.

1. Todas las notificaciones que se practiquen en papel deberán ser puestas a disposición del interesado en la sede electrónica de la Administración u Organismo actuante para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma voluntaria.

2. Cuando la notificación se practique en el domicilio del interesado, de no hallarse presente éste en el momento de entregarse la notificación, podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona mayor de catorce años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad. Si nadie se hiciera cargo de la notificación, se hará constar esta circunstancia en el expediente, junto con el día y la hora en que se intentó la notificación, intento que se repetirá por una sola vez y en una hora distinta dentro de los tres días siguientes. En caso de que el primer intento de notificación se haya





AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

realizado antes de las quince horas, el segundo intento deberá realizarse después de las quince horas y viceversa, dejando en todo caso al menos un margen de diferencia de tres horas entre ambos intentos de notificación. Si el segundo intento también resultara infructuoso, se procederá en la forma prevista en el artículo 44.
(NOS DEBE CONTAR LO DE LOS DIAS Y LAS HORAS TENIENDO EN CUENTA LOS FESTIVOS DEL CALENDARIO)





AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

d.- El día 14 del mes que se le indica, a las 14.00 horas, D/D^a XXX, subalterno/a del Ayuntamiento intenta por segunda vez la práctica de la notificación a D XXX en su domicilio, no encontrándose nadie en el mismo pero sí un vecino de D XXX, en el domicilio de al lado, el cual es mayor de edad, se identifica y acepta recibir dicha notificación. Ante dicha circunstancia indique cómo debe proceder D/D^a XXX, subalterno/a del Ayuntamiento.

RESPUESTA LEY 39/2015

Artículo 44. Notificación infructuosa.

Cuando los interesados en un procedimiento sean desconocidos, se ignore el lugar de la notificación o bien, intentada ésta, no se hubiese podido practicar, la notificación se hará por medio de un anuncio publicado en el «Boletín Oficial del Estado».

Asimismo, previamente y con carácter facultativo, las Administraciones podrán publicar un anuncio en el boletín oficial de la Comunidad Autónoma o de la Provincia, en el tablón de edictos del Ayuntamiento del último domicilio del interesado o del Consulado o Sección Consular de la Embajada correspondiente.

Las Administraciones Públicas podrán establecer otras formas de notificación complementarias a través de los restantes medios de difusión, que no excluirán la obligación de publicar el correspondiente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

(NO PUEDE RECOGERLA Y ES INFRUCTUOSA)

e.- Finalmente /D^a XXX, subalterno/a del Ayuntamiento logra practicar la notificación a D XXX en su domicilio el día 12 del mes que se le indica a las 9.00 horas. Cuando cumplimenta en el Ayuntamiento dicha entrega en el expediente comprueba que el interesado había recibido la notificación electrónicamente el día 11 del mes que se le indica. Razone cual sería la fecha de notificación a tener en cuenta en el expediente.

RESPUESTA LEY 39/2015

Artículo 41. Condiciones generales para la práctica de las notificaciones.

7. Cuando el interesado fuera notificado por distintos cauces, se tomará como fecha de notificación la de aquélla que se hubiera producido en primer lugar.

(SE ENTIENDE NOTIFICADO EL 11)





AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

SEGUNDA PREGUNTA (1 punto)

Redondee con un círculo las palabras contenidas en el siguiente texto que tengan faltas de ortografía:

“Derechos de las personas en sus relaciones con las Administraciones.

Quienes tienen capacidad de obrar, son titulares, en sus relaciones con ellas, de los siguientes derechos:

- ✓ A comunicarse con las mismas a través de los medios establecidos legalmente.
- ✓ A utilizar las lenguas oficiales en su territorio, de acuerdo con lo previsto legalmente.
- ✓ Al acceso a la información pública, archivos y registros, de acuerdo con lo previsto en la normativa de transparencia y buen gobierno y el resto de normativa aplicable.
- ✓ A ser tratados con respeto y deferencia por las autoridades y empleados públicos, que habrán de facilitarles el ejercicio de sus derechos y el cumplimiento de sus obligaciones.
- ✓ A exigir las responsabilidades cuando así corresponda legalmente.
- ✓ A la obtención y utilización de los medios de identificación y firma electrónica previstos normativamente.
- ✓ A la protección de datos de carácter personal, y en particular a la seguridad y confidencialidad de los datos que figuren en los ficheros, sistemas y aplicaciones.
- ✓ Cualesquiera otros que les reconozcan la Constitución española.”

TERCERA PREGUNTA (1 punto)

a.- El Sr. Rasines compra material de oficina, pagando al vendedor 1815 €, estando incluido en este precio el IVA del 21 por ciento. ¿Cuál es el precio del material sin el IVA?

1.500

b.- Resolver la siguiente operación matemática:

$$4.009.075 : 739 = \mathbf{5.425}$$

c.- Resolver la siguiente operación matemática:

$$532.978 \times 804 = \mathbf{428.514.312}$$

d.- Resolver la siguiente operación matemática:

$$2/5 + 5/3 \times 2/6 - 4/10 = \mathbf{5/9}$$





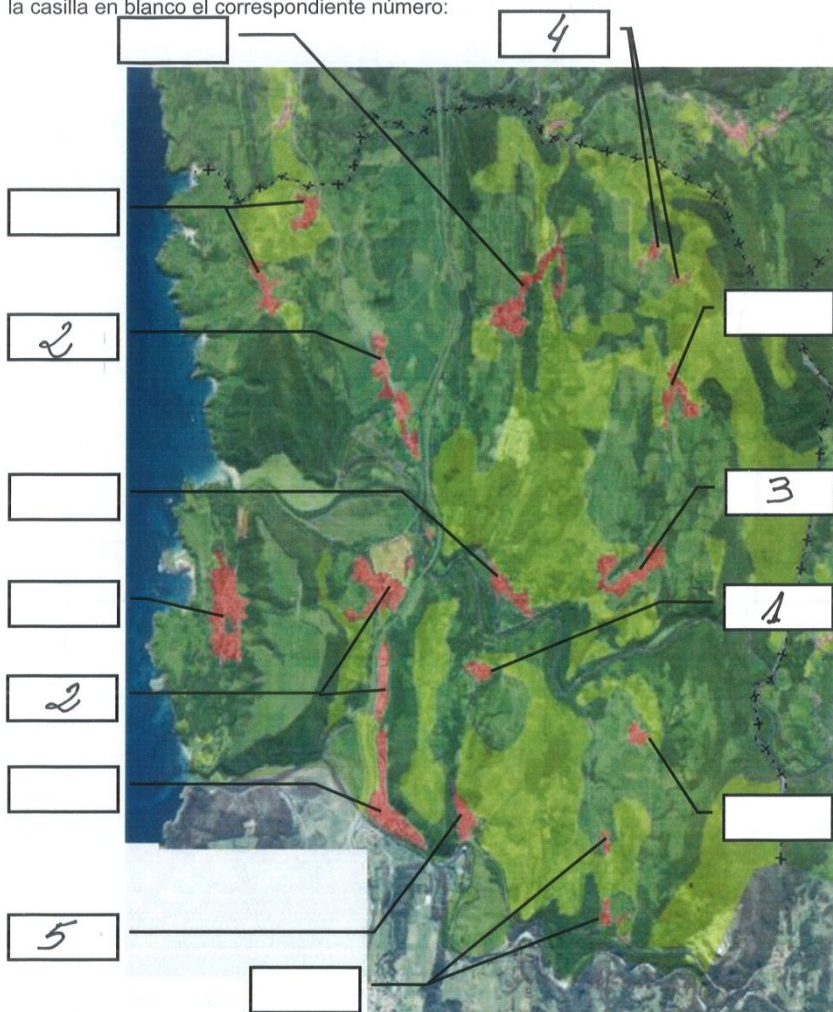
AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

CUARTA PREGUNTA (1 punto)



AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE
CANTABRIA

En el siguiente plano del término municipal, con el norte a la izquierda de la misma, identificar los núcleos de población, que se relacionan en la parte inferior, poniendo en la casilla en blanco el correspondiente número:



- 1- Prío
- 2- Pesués
- 3- Luey
- 4- Portillo
- 5- Molleda





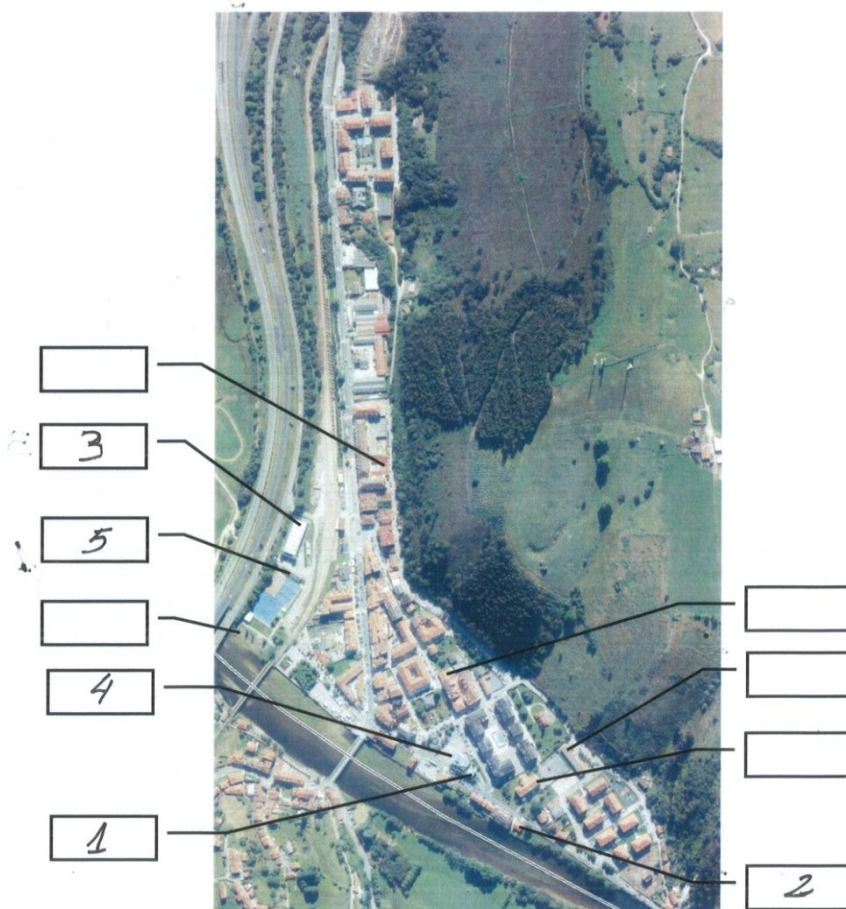
AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

QUINTA PREGUNTA (1 punto)



AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE
CANTABRIA

En el siguiente plano del núcleo de población de Unquera, con el norte a la izquierda de la misma, identificar los edificios municipales, que se relacionan en la parte inferior, poniendo en la casilla en blanco el correspondiente número:



- 1- Casa de Cultura
- 2- Casa de la Juventud
- 3- Bolera
- 4- Auditorio
- 5- Gimnasio





AYUNTAMIENTO DE VAL DE SAN VICENTE CANTABRIA

Lo que se firma electrónicamente. En Pesués, Val de San Vicente.

LA SECRETARIA DEL TRIBUNAL CALIFICADOR

Fdo.: Maria Oliva Garrido Cuervo

(Este documento ha sido firmado electrónicamente en la fecha que figura al margen,
conforme al art. 26 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento
Administrativo Común de las Administraciones Públicas)

